



Corona-Protokoll GIPS S & L.

Version 1 vom 31. August 2020

Vorwort

GIPS S&L verfolgt die Entwicklungen im Bereich Corona und passt die Geschäftstätigkeit entsprechend an. Die Richtlinien der Regierung und das Gesundheitsamt sind führend. Die Vereinbarungen über den Umgang mit GIPS und seinen Aktivitäten sind in diesem Protokoll festgelegt. Bei Bedarf wird das Protokoll entsprechend angepasst oder geändert. Das Arbeiten nach diesem Protokoll erfordert eine Anpassung durch alle. Das wird nicht immer einfach sein. Helfen Sie sich gegenseitig, indem Sie auf die Vereinbarungen hinweisen, die im Interesse aller liegen, wenn nicht entsprechend dem Protokoll gearbeitet wird.

Grundregeln

Wer es nicht für verantwortlich hält, an GIPS-Aktivitäten teilzunehmen, meldet sich bei der Planung ab. Ihre eigene Gesundheit steht immer an erster Stelle!

Die Grundregeln gelten für alle. Wenn die Grundregeln nicht anwendbar sind, enthält dieses Protokoll das Vorgehen in dieser Situation.

Die wichtigste Regel lautet: **Nicht fit, dan zu Hause bleiben.**

BASISREGELS

 <p>Bleib zuhause mit gesunde Beschwerden</p>	 <p>1,5 Meter Abstand halten, kein Hände Schütteln</p>	 <p>Husten und Niesen in den Ellbogen oder in ein Taschentuch</p>	 <p>Hände waschen oder desinfizieren und mit Papiertüchern trocknen</p>
--	---	---	--

Bei Beschwerden (Grippe, Fieber, Fieber, laufende Nase, Halsschmerzen, Erkältung usw.) informieren Sie Ihren Teamcoach und die Planung so bald wie möglich.



Nehmen Sie in diesem Fall nicht an GIPS-Aktivitäten teil. Dies gilt auch, wenn ein Mitbewohner die oben genannten Beschwerden hat.

Transport mit den GIPS-Bussen

Wir befolgen die Richtlinien, wie sie im öffentlichen Nahverkehr gelten, da die 1,5-Meter-Entfernungsregel hier nicht durchgesetzt werden kann. Es gelten daher folgende Vereinbarungen:

- Der Fahrer ruft die Mitarbeiter am Tag vor der Fahrt an und fragt, ob Beschwerden vorliegen oder kontakt oder dass es Kontakt mit jemandem gegeben hat, der Beschwerden hat.
- Vor dem Einsteigen fragt der Fahrer, ob Beschwerden vorliegen.
- Jeder trägt im Bus eine Mundmaske.
- Wenn möglich unabhängig ein- und aussteigen;
- Legen Sie den Sicherheitsgurt nach Möglichkeit selbst an.
- Der Fahrer muss die Griffe an Rollstühlen desinfizieren, bevor er sie sichert.
- Der Fahrer bleibt beim Ein- und Aussteigen so weit wie möglich hinter dem Rollstuhl.

Arbeit in der Schule

Die an der Schule geltenden Maßnahmen, die in Bezug auf getroffen wurden Die Prävention von Corona-infektionen gilt auch für GIPS-Mitarbeiter. Fragen Sie zu Beginn der Schule nach den Corona-Protokollen, damit Sie wissen, was zu beachten ist.

Für GIPS-Mitarbeiter gilt:

- Desinfizieren Sie Ihre Hände zu Beginn und am Ende des Projekts. Das Desinfektionsmittel wird von GIPS bereitgestellt.
- Halten Sie so viel Abstand wie möglich zu Schülern. Halt 1,5 Meter abstand von Schulpersonal und anderen Erwachsenen. Zögern Sie nicht, anzugeben, was Ihnen daran gefällt, damit Schüler und andere dies berücksichtigen können.
- Wenn es nicht möglich ist Abstand zu halten, verwenden Sie gegebenenfalls eine Mundmaske.
- Unterzeichnen Sie den Formular mit Fahrtinformation (ritplanning), damit im Falle einer Kontaktuntersuchung durch das Gesundheitsamt die richtigen Informationen verfügbar sind. Auf Wunsch kann eine Kopie der unterschriebenen Liste in der Schule hinterlassen werden. Der Fahrer zeichnet an wer nicht anwesend ist. Die ursprüngliche Liste wird an das Büro zurückgesandt.

Für Schüler gilt:



- Das Protokoll der Schule. Kinder unter 12 Jahren müssen keinen Abstand zueinander halten, aber sie müssen Abstand zu GIPS-Mitarbeitern halten.
- Wenn die Schüler das geltende Protokoll nicht einhalten, können sie von der Teilnahme am GIPS-Projekt ausgeschlossen werden. Tun Sie dies immer in Absprache mit dem Lehrer.

Desinfektion der Materialien:

- Nach jedem Teil des Spiels, den eine Gruppe von Schülern durchgeführt hat, werden die Spielmaterialien von den Schülern desinfiziert. Die Spielbox enthält ausreichend Desinfektionsmittel, um die einzelnen Spielmaterialien nach jeder Runde zu reinigen.
- Bitten Sie die Schüler am Ende der Aktivität, die Materialien zurückzugeben und vom Schüler desinfizieren zu lassen. Bewahren Sie die Materialien dann in der Spielbox auf.

Arbeit im Büro

Das GIPS-Büro befindet sich im das Gebäude Sjevemethoes. Die physische Arbeit im Büro ist vorerst auf ein Minimum beschränkt. Das Büro wird daher nicht jeden Tag besetzt sein. Die Mitarbeiter arbeiten so oft wie möglich von zu Hause aus und sind über die bekannten E-Mail-Adressen und Telefonnummern erreichbar. Es ist immer möglich, eine Voicemail unter der Telefonnummer des Büros zu hinterlassen. Im Büro sind maximal 4 Personen gleichzeitig anwesend. Gespräche / Konsultationen zwischen Mitarbeitern und mit Besuchern finden so oft wie möglich im zentralen Bereich (Kirche) der Sjevemethoes statt, wo der Abstand leichter einzuhalten ist.

Schließlich

Wenn Sie während einer GIPS-Aktivität Bedenken hinsichtlich Ihrer eigenen Sicherheit haben, teilen Sie dies bitte dem Coach und/oder den Kollegen mit und treffen Sie Vereinbarungen darüber, wie Sie damit umgehen sollen. Tun Sie dies vorzugsweise nicht in Anwesenheit von Schülern oder Lehrern.

Wenn Sie in diesem Protokoll etwas vermissen, teilen Sie uns dies bitte mit (E-Mail: info@gips-sl.nl oder Tel.: 045-5312058).

Dieses Protokoll kann geändert werden, wenn Entwicklungen Anlass dazu geben. Die neueste Version finden Sie auf der Website von GIPS S&L: www.gips-sl.de.